

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวแดง
อำเภอ คีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,978,298 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,125,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,330,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,311,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนนายก อบต.และรองนายก อบต. แยกเป็น		
- เงินเดือนนายก อบต. จำนวน 244,800 บาท		
- เงินเดือนรองนายก อบต. 2 คน จำนวน 269,280 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต./รองนายกอบต. แยกเป็น		
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.จำนวน 21,000 บาท		
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกอบต.2 คน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. /รองนายก อบต. แยกเป็น		
- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. จำนวน 21,000 บาท		
- เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต.2 คน		
จำนวน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกอบต.		
จำนวน 1 ตำแหน่ง		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,627,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. และเลขานุการสภา อบต. แยกเป็น		
- เงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 134,640 บาท		
- เงินค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 110,160 บาท		
- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 15 คน		
จำนวน 1,296,000 บาท		
- เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 86,400 บาท		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,018,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,173,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 7 ตำแหน่ง ดังนี้		
(1)เงินเดือนตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 462,000 บาท		
(2)เงินเดือนตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 382,560 บาท		
(3)เงินเดือนตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดอบต. จำนวน 349,320 บาท		
(4)เงินเดือนตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ช.ก.) จำนวน 317,520 บาท		
(5)เงินเดือนตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ป.ก.) จำนวน 199,200 บาท		
(6)เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ป.ง.) จำนวน 203,520 บาท		
(7)เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ช.ง.) จำนวน 259,440 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	940 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
(1)เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 940 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงาน อบต. ดังนี้		
(1)เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 84,000 บาท		
(2)เงินประจำตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 42,000 บาท		
(3)เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 42,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	551,940 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา แยกเป็น		
(1)ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 152,388 บาท		
(2)ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 183,552 บาท		
(3)ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท		
(4)ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา แยกเป็น		
(1)เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 16,000 บาท		
(2)เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท		
(3)เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท		

เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งนักบริหารงานอบต. ดังนี้		
เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
งบดำเนินงาน	รวม	3,058,600 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	397,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	237,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารและผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	1,456,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่นการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ แผ่นพับ ไปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น		
ค่าจัดทำข้อมูลอินเทอร์เน็ต	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ ของ อบต.และค่าเช่าพื้นที่โฮมเพจและอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใ้การประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาคนสวน ค่าจ้างเหมาयरักษาความปลอดภัยของ อบต. ฯลฯ		
ค่าตัดกิ่งปฏิภูล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดกิ่งปฏิภูลต่าง ๆ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในกิจการของ อบต. เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่ารังวัดหรือตรวจสอบหนังสือสำคัญที่หลวง ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานนจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ อบต. ไปฝึกอบรม สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ฯลฯ		
ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสารและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือต่าง ๆ ฯลฯ		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ พวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ พวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 6 	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ อบต. ไปฝึกอบรม สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหาร</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการการจัดการเลือกตั้งนายก อบต.และสมาชิก อบต.หนองบัวดง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการการจัดการเลือกตั้งนายก อบต.และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวดง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 14 	จำนวน	600,000 บาท
<p>โครงการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ภายในประเทศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานนอกสถานที่ภายในประเทศของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ารถ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 10 	จำนวน	300,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	110,000 บาท
<p>1.ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เป็นเงิน 70,000 บาท - ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท <p>2.ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่างๆ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	315,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ วัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก กระดาษ ไช กาว ชอง ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัด สายรัดไฟฟ้า เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม มีด ถาด กระติกน้ำร้อน ฯลฯ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ใช้สำหรับครุภัณฑ์หรือเครื่องจักรกลของ อบต.หรือใช้สำหรับเครื่องยนต์หรือเครื่องจักรกลที่ อบต. ยืมจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเกษตร เช่นสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ปุ๋ยเคมี เมล็ดพันธุ์พืช ยาฆ่าแมลง ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน และสี เมมโมรีการ์ด และอื่น ๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาในการเขียนป้ายผ้า และป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ป้ายไม้อัด ป้ายไวเนล ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์งานของราชการ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง ตลับผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ฯลฯ</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	890,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. และค่าไฟฟ้าสาธารณะ ค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อบต. หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ประจำที่ทำการ อบต. หรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาคัติ ค่าซื้อตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่าเช่า INTERNET /ค่าบริการ INTERNET ความเร็วสูง ตั้งไว้ 120,000 บาท		
2. ค่าธรรมเนียมการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ อบต.หนองบัวแดง ตั้งไว้ 30,000 บาท		
งบลงทุน	รวม	666,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	666,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 ตัว		
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป		
1. เก้าอี้บวมพนักพิงหลังสูง		
2. ล้อเลื่อนปรับระดับได้		
4. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง		
ตามราคาท้องตลาด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 21 ฉบับปรับปรุงที่ 2		
เก้าอี้สนาม	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สนาม ขนาด 3/4 นิ้ว x 3/4 นิ้ว หนา 1 มิล ชุดโคเคียม ปลายขามียางกันกระแทกที่นั่งทำด้วยฟองน้ำ หนา 2 นิ้ว หุ้ม PVC หนา 0.4 มิล กว้าง 44.5 x ลึก 50 x สูง 90 ซม. จำนวน 30 ตัว ตัวละ 1,200 บาท		
ตามราคาท้องตลาด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 12 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		

เก้าอี้พลาสติก	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกพิงหลัง ขนาด 45.5 x 45 x 81.2 ซม. จำนวน 100 ตัว ตัวละ 250 บาท ตามราคาท้องตลาด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 13 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		
เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป		
เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ)		
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ		
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน		
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิด หมึกผง ย่อ - ขยายได้		
- ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที		
(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

จำนวน

194,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน 6

เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,400 บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความ
เย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรง
ไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่อง
ผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่น
ละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้

- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน
- ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

- 6.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 7.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตาม
มติคณะกรรมการนโยบาย

พลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14

มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัด

พลังงาน โดยพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบ
คุณสมบัติ คือ

- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า
- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อ
วัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมี
ประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดง
ไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟ ยาวไม่เกิน 15 เมตร

9.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา
เครื่องปรับอากาศ)

- (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
- (2) ชนิดตั้งพื้น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
- (3) ชนิดติดผนัง
ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท

(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ มกราคม 2561)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561
ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 3 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2

<p>ตุ้เหล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้เหล็ก แบบ 4 ลิ่นซึก จำนวน 4 ตุ้ ราคาตุ้ละ 7,900 บาท</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p> <p>ตุ้เหล็ก แบบ 4 ลิ่นซึก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีหูลิ่นซึก 2. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก) (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มกราคม 2561) <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 19 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>31,600 บาท</p>
<p>โต๊ะทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 ตัว</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โต๊ะไม้ 2. มี 2 บานประตู 3. มี 1 ลิ่นซึก <p>ตามราคาท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 17 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,500 บาท</p>
<p>โต๊ะประชุมสภา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา จำนวน 30 คน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะตรง 6 ฟุต จำนวน 8 ตัว - โต๊ะประชุมหัวโค้ง 72 นิ้ว จำนวน 2 ตัว <p>ตามราคาท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 5 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>โต๊ะพับขาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับขาว ขนาด 150 x 45 x 70 ซม. (กว้าง x ยาว x สูง) จำนวน 4 ตัว ตัวละ 3,300 บาท</p> <p>ตามราคาท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 11 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>13,200 บาท</p>

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์

จำนวน

7,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 X 1,200 dpi หรือ 1,200 X 4,800 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 X 2,400 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base -T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 19 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น เครื่องจักรกลยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงปกติหรือซ่อมกลาง

งบรายจ่ายอื่น

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายอื่น

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันเพื่อเป็นกลางเป็นผู้ดำเนินการ

สำรวจความพึงพอใจของผู้บริการตามโครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศีลาลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเงินอุดหนุนตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศีลาลาด ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2562		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,027,036 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,385,036 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,385,036 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,658,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับ ปรุง จำนวน 6 อัตรา ดังนี้		
1. เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน 1 อัตรา	
เป็นเงิน 342,720 บาท		
2. เงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน 1 อัตรา	
เป็นเงิน 369,480 บาท		
3. เงินเดือนนักวิชาการคลัง	จำนวน 1 อัตรา	
เป็นเงิน 312,960 บาท		
4. เงินเดือนนักวิชาการพัสดุ	จำนวน 1 อัตรา	
เป็นเงิน 253,680 บาท		
5. เงินเดือนนักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน 1 อัตรา	
เป็นเงิน 199,200 บาท		
6. เงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน 1 อัตรา	
เป็นเงิน 180,720 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เป็น เงิน 42,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	636,276 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
- ค่าจ้างพนักงานจ้างผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี เป็นเงิน 242,316 บาท		
- ค่าจ้างพนักงานจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 151,884 บาท		
- ค่าจ้างพนักงานจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 134,076 บาท		
- ค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งคนงานทั่วไป เป็นเงิน 108,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา แยกเป็น		
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บราย ได้ เป็นเงิน 12,000 บาท		
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 24,000 บาท		
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวคนงานทั่วไป เป็นเงิน 12,000 บาท		

งบดำเนินงาน	รวม	626,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	186,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าจ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายกำหนดและการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
<p>โดยจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายกำหนดและการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 6 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>		

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล (e-LAAS)	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล (e-LAAS)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 ข้อ 105 เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 5 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>		
โครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 4 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ตู้ โต๊ะ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุดบัญชี สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล , หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, เม้าส์, แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p>		

งบลงทุน	รวม	16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน (ราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2561) - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 6 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	95,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย เช่น อปพร. (สำนักงานปลัด)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติและตระหนักต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากยิ่งขึ้น (สำนักงานปลัด)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรม ทบทุนและเตรียมความพร้อม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ทบทุน และเตรียมความพร้อมให้กับ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักงานปลัด)		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 7		
โครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนตำบลหนองบัวดงห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนตำบลหนองบัวดงห่างไกลยาเสพติด (สำนักงานปลัด)		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 8		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	6,662,412 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,443,212 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,443,212 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,551,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 5 อัตราดังนี้</p> <p> (1) เงินเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ตั้งไว้ จำนวน 382,560 บาท</p> <p> -เงินเดือนผู้อำนวยการ 1 อัตราเดือนๆละ 31,880 x 12 จำนวน 382,560 บาท</p> <p> (2) เงินเดือนนักวิชาการการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ จำนวน 326,760 บาท</p> <p> -เงินเดือนนักวิชาการฯอัตราเดือนๆละ 27,230x12 จำนวน 326,760 บาท</p> <p> (3) เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ จำนวน 841,680 บาท</p> <p> 3.1.เงินเดือนครู.คศ.2 1 อัตราเดือนๆละ 24,440 x 12 จำนวน 293,280 บาท</p> <p> 3.2.เงินเดือนครู คศ.1 อัตราเดือนๆละ 22,890 x 12 จำนวน 274,680 บาท</p> <p> 3.3.เงินเดือนครู คศ.1 อัตราเดือนๆละ 22,810 x 12 จำนวน 273,720 บาท</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> -เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯเดือนๆละ 3,500 x 12</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p> -เงินวิทยฐานะ เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เดือนๆละ 3,500 x12 จำนวน 42,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	752,412 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ตั้งไว้ จำนวน 752,412 บาท</p> <p> (1)ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา</p> <p> -ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ 2 อัตราเดือนๆละ 25,356 x 12 จำนวน 304,272 บาท</p> <p> (2)ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p> -ตำแหน่ง ผู้ช่วยสนับสนุนการ อัตราเดือนๆละ 19,345 x 12 จำนวน 232,140 บาท</p> <p> (3)ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p> -ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูดูแลเด็กฯจำนวน 1 อัตราเดือนๆละ 9,000 x 12 จำนวน 108,000 บาท</p> <p> (4)ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p> -ตำแหน่ง ภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯจำนวน 1 อัตราเดือนๆ ละ 9,000 x 12 จำนวน 108,000 บาท</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	55,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1)เงินเพิ่มการครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กก่อนบาลและปฐมวัยฯเดือนๆ ละ 2,650 x 12 จำนวน 31,800 บาท</p> <p>(2)เงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 24,000 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และนักการภารโรง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ 2,000 x 12 จำนวน 24,000 บาท</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,133,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นๆสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านได้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 คน และบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 3 คน และมีสิทธิเบิกจ่ายช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	730,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	540,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>-ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในกิจการของ อบต. เช่น ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียนศาลากลางทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล หรือสมาชิกสภา อบต.หรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการไปฝึกอบรม สัมมนา เป็นต้น</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ จำนวน 500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานให้ผู้รับทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองบัวแดง ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด ค่าตัดกิ่งปฏิภูม ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ อบต. ไปฝึกอบรม สัมมนา หลักสูตรต่างๆที่ได้รับคำสั่งผู้บริหาร</p>		

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันแม่ "12 สิงหาคม"</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรม"วันแม่ 12 สิงหาคม"</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระมหาวชิราลงกรบดินทรเทพยวรางกูร</p> <p>จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม" 28 กรกฎาคม "</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้เด็ก</p> <p>จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมพัฒนาเพื่อการเรียนรู้เด็ก</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ มีดคัตเตอร์ ไม้บรรทัด สมุดบัญชี สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>	รวม จำนวน	1,163,200 บาท 30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โทรทัศน์ เช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สปอตไลท์ หลอดไฟฟ้า ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>-ค่าอาหาร(เสริมนม) เด็กนักเรียนจำนวน 4 โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลหนองบัวดง ตั้งไว้ จำนวน 728,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารเสริม(นม)เด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต.หนองบัวดง จำนวน 4 โรงเรียน ดังนี้จำนวน 350 คนๆละ 8 บาทจำนวน 260 วัน</p> <p>-ค่าอาหารเสริม(นม) เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองบัวดง ตั้งไว้ จำนวน 179,200 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารเสริม(นม) เด็กนักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองบัวดง จำนวน 80 คน ๆ ละ 8 บาทจำนวน 280 วัน</p>	จำนวน	907,200 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย หิน ไม้ เคร่า ตะปู แปรงทาสี สีพลาสติก สีนํ้ามัน ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ผ้าใบพลาสติก ปุ๋ยเคมี เมล็ดพันธุ์พืช พันธุ์ไม้ ยาฆ่าแมลง ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์มสไลด์ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เม้าส์ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาสำหรับการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองบัวดง จำนวน 80 คนๆละ1,700 บาท จำนวน 136,000 บาท เช่น หุ่น สื่อการเรียนการสอน กระดาน สีพลาสติก เบาะยืดหยุ่น</p>	จำนวน	136,000 บาท

งบลงทุน	รวม	123,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	123,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	23,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ <ul style="list-style-type: none"> - ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน - ชนิดติดผนัง <p>สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 6.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539(ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ <ul style="list-style-type: none"> -ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า -ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากันให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า 8.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 9.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) <ol style="list-style-type: none"> (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน <ul style="list-style-type: none"> ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท (2) ชนิดตั้งพื้น <ul style="list-style-type: none"> ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท (3) ชนิดติดผนัง <ul style="list-style-type: none"> ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท <p>(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มกราคม 2561) -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 7 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>		

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง หลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ อบต.หนองบัว แดง เช่น เปลี่ยนหลังคาศูนย์ฯ ฟ้า เพดาน หรือสวนควบหลังคาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก.อบต.หนองบัวแดง			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	448,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	448,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา(สนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	จำนวน	448,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา(สนับสนุน อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองบัวแดง) จำนวน 80 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 280 วัน			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,515,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,515,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณ บดินทรเทพยวรางกูร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร			
อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณบดินทรเทพยวรางกูร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร			
อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรม ราชินีนาถ ในรัชการที่ 9	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชการที่ 9			
อุดหนุนโครงการประเพณีแข่งขันเรือยาวอำเภอสีลาลาด	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการประเพณีแข่งขันเรือยาวอำเภอสีลา ลาด			
อุดหนุนโครงการประเพณีบุญบั้งไฟสีลาลาด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการประเพณีบุญบั้งไฟสีลาลาด			
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลหนองบัวแดง	จำนวน	1,400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่ ตำบลหนองบัวแดง จำนวน 4 โรงเรียน จำนวนนักเรียนทั้งหมด 350 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,400,000 บาท			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	233,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	53,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	53,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 3 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 2 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 28 ลำดับที่ 1 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 1		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อสนับสนุนตามโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขของแต่ละหมู่บ้าน		
จำนวน 9 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	762,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	597,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	597,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	555,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้		
(1)เงินเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 356,160 บาท		
(2)เงินเดือนตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ตั้งไว้ 199,200 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ดังนี้		
(1)เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารและผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	55,000 บาท
1.ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบังคับต่าง ๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารเข้าปกหนังสือหรือค่าเย็บเล่มหนังสือ และซื้อบังคับต่าง ๆ		
2.ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในกิจการของ อบต. เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ อบต. ไปฝึกอบรม สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ อบต. ไปฝึกอบรม สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหาร		
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ วัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก กระดาษ ไข กาว ซอง ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของต่าง ๆ เช่น กระดาษ เขียนโปรสเตอร์ ฟูกัน และสี ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง ตลับ ผ้า หมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมการเรียนรู้เศรษฐกิจแบบพอเพียง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการเรียนรู้เศรษฐกิจแบบพอเพียง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 4		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวัน ที่ 29 สิงหาคม 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2		
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีในพื้นที่ตำบลหนองบัวแดง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีในพื้นที่ตำบล หนองบัวแดง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 4		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,832,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,734,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,734,480 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	524,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
(1) เงินเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
จำนวน 349,320 บาท		
(2) เงินเดือนตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา		
จำนวน 174,840 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งนายช่างโยธา		
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 18,000 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,054,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 8 อัตรา แยกเป็น		
(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้าจำนวน 1		
อัตรา จำนวน 158,000 บาท		
(2) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธาจำนวน 1		
อัตรา จำนวน 158,000 บาท		
(3) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน		
ธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 158,000 บาท		
(4) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำจำนวน 1		
อัตรา จำนวน 108,000 บาท		
(5) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานประจำสถานีสูบน้ำ		
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 364,320 บาท		
(6) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด		
เบา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 108,000 บาท		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) เงินเพิ่มการครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้าจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12,000 บาท</p> <p>(2) เงินเพิ่มการครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธาจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12,000 บาท</p> <p>(3) เงินเพิ่มการครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12,000 บาท</p> <p>(4) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12,000 บาท</p> <p>(5) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานประจำสถานีสูบน้ำ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 36,000 บาท</p> <p>(6) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12,000 บาท</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	961,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	244,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	135,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน 100,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ (กองช่าง) ตั้งไว้ จำนวน 35,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	69,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ (กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร และผู้มีสิทธิเบิกการศึกษาบุตรได้</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	575,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
1. ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในกิจการของ อบต. เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ไปฝึกอบรม สัมมนา เป็นต้น (กองช่าง)		
2 ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ จำนวน 280,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใ้ช้การประกอบตัดแปลงหรือต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าสำรวจ ค่ารับรองแบบ ค่าออกแบบ และควบคุมการก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	265,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ ฯลฯ		
2. ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมปรับปรุง ถนนลูกรัง ถนนหินคลก ถนนคอนกรีต (คสล) อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หรืออยู่ในความรับผิดชอบของอบต.		
3. ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน ตั้งไว้ จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.หนองบัวแดง		
ค่าวัสดุ	รวม	142,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุดบัญชี สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ มิดคัทเตอร์ ไม้บรรทัด ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สปอร์ตไลท์ หลอดไฟฟ้าฯลฯ		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่นปูนซีเมนต์ ทราย หิน ไม้กระดาน ตะปู แปรงทาสี สีน้ำพลาสติก สีน้ำมัน ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟังก์ัน สี ฟิล์มสไลด์ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เม้าส์ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	137,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	77,100 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน	11,000 บาท
แบบหล่อตัวอย่างแท่งคอนกรีตชนิดลูกบาศก์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบบหล่อตัวอย่างแท่งคอนกรีตชนิดลูกบาศก์ ขนาด 15x15x15 ซม. จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 5,500 บาท		
-ตามราคาท้องตลาด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 26		

ครุภัณฑ์สำรวจ

กล้องระดับ

จำนวน

34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า

จำนวน 1 ชุด รายละเอียด ดังนี้

1. เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
 2. กล้องเลี้ยงเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
 3. มีกำลังขยาย ขนาดไม่น้อยกว่า 30 เท่า
 4. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 35 มิลลิเมตร
 5. ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา
 6. ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้ที่สุด ไม่เกิน 2 เมตร
 7. ค่าตัวคูณคงที่ 100
 8. มีระบบอัตโนมัติ โดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า +/- 12 ลิปดา
 9. ความละเอียดในการทำระดับในระยะ 1 กิโลเมตร ไม่เกิน +/- 1.5 มิลลิเมตร
 10. ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า 10 ลิปดา ต่อ 2 มิลลิเมตร หรือไวกว่า
 11. มีจานองศาอ่านมุมราบ 360 องศา มีขีดกำกับทุกๆ 1 องศา
 12. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า 80 มิลลิเมตร
 13. อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศา
 14. อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6 ลิปดา
 15. ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001
 16. อุปกรณ์ประกอบด้วย
 - (1) มีกล้องบรรจุกล้องกันสะท้อนได้
 - (2) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกตั้งและสาย 1 ชุด
 - (3) มีฝาครอบเลนส์
 - (4) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง
- หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลขซึ่งมีค่าน้อยยิ่งดี
(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 20

<p>เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา จำนวน 1 ชุด รายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง 2.มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD 3.บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดได้ไม่น้อยกว่า 2,000 จุด และสร้างเส้นทางได้ 200 เส้นทาง 4.บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง 10,000 จุด 5.มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่ และข้อมูลตำแหน่งสถานที่สำคัญ ไม่น้อยกว่า 500,000 ตำแหน่ง 6.มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ 7.มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed <p>หมายเหตุ : เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา มีชื่อเรียกอื่นคือเครื่องอ่านพิกัดทางภูมิศาสตร์ (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ มกราคม 2561)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 18 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้า ต่อ นาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm) -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งานได้กับ A3, A4 , Letter , Legal และ Custom -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น <p>(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 19 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>7,100 บาท</p>
--	-------------------------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	60,000 บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ จำนวน 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)(ตามประกาศหนังสือ นร.0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532)และ มติ ครม. วันที่ 27 มิถุนายน 2532		
2. ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ จำนวน 50,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 27 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	922,000 บาท
งบลงทุน	รวม	922,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	148,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ชีบีล)	จำนวน	84,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ชีบีล) จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ชีบีล) ขนาด 1.5 HP 50 H 220 ฮ 2875 RPM (ตามราคาท้องตลาด)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 14 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	จำนวน	64,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตร ต่อนาที จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 16,000 บาท รายละเอียด ดังนี้		
1. เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า		
2. ขนาดท่อส่งน้ำไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)		
3. สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด		
4. ส่งน้ำ ได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต		
5. อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้		
(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มกราคม 2561)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 15 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	774,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางจากบ้านหนองจอก หมู่ที่ 7 ไปบ้านดงเค็ง หมู่ที่ 9	จำนวน	500,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางจากบ้านหนองจอก หมู่ที่ 7 ไปบ้านดงเค็ง หมู่ที่ 9 ตั้งไว้ จำนวน 500,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางจากบ้านหนองจอก หมู่ที่ 7 ไปบ้านดงเค็ง หมู่ที่ 9 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 171.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 855.00 ตร.ม. งานลงลูกรังไหล่ทางกว้าง 0.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 25.65 ลบม.พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบอบต.หนองบัวดง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบริเวณสี่แยกบ้าน นายนพดล ซานสันต์ ถึงวัดป่าศรีบัวทอง หมู่ที่ 6	จำนวน	274,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบริเวณสี่แยกบ้าน นายนพดล ซานสันต์ ถึงวัดป่าศรีบัวทอง หมู่ที่ 6 ตั้งไว้ จำนวน 274,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบริเวณสี่แยกบ้าน นายนพดล ซานสันต์ ถึงวัดป่าศรีบัวทอง ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 93.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 465.00 ตร.ม.งานลงลูกรังไหล่ทางกว้าง 0.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 13.95 ลบม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบอบต.หนองบัวดง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 10 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่/เทศกาลสงกรานต์ และการเฝ้าระวังอุบัติเหตุของเจ้าหน้าที่ อปพร./กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน /สมาชิก อบต. และเจ้าหน้าที่ของทางราชการที่เกี่ยวข้องและมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักงานปลัด)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 7</p>		

โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพบุคลากรแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพบุคลากรแผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำประชาคมหมู่บ้าน จัดทำแผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่ เครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักงานปลัด)</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 10</p>		
โครงการอบรมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาเซียน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการอบรมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาเซียน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักงานปลัด)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 8</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาเสพติด อำเภอศีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ ของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอศีลาลาด (ศป.ปส.อ.ศล.)	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติด อำเภอศีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ ของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอศีลาลาด(ศป.ปส.อ.ศล.)</p>		
โครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติด จังหวัดศรีสะเกษของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ(ศอ.ปส.จ.ศก.)	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติด จังหวัดศรีสะเกษของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ(ศอ.ปส.จ.ศก.)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด หนองบัวดงคัพ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด หนองบัวดงคัพ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7		
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระเทพพระราชทานฯ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชิงถ้วยพระเทพพระราชทานฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 3		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	413,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	410,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอศีลาลาด	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟศีลาลาด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 4		
โครงการแข่งขันเรือยาวตำบลหนองบัวดง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาวตำบลหนองบัวดง เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 5		

<p>โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 2 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการวันปิยะมหาราช ประจำปีงบประมาณ 2562</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการวันปิยะมหาราชประจำปีงบประมาณ 2562</p>	จำนวน	3,000 บาท
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	285,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	285,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ"จิตอาสา สร้างป่า รักษา"น้ำ"</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสา สร้างป่า รักษา"น้ำ"(สำนักงานปลัด)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 3 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการบ้านเรือนสะอาดหมู่บ้านสวยงาม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบ้านเรือนสะอาดหมู่บ้านสวยงาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 / ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 11 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอบรมกลุ่มเครือข่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมกลุ่มเครือข่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอย (สำนักงานปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 / ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 8 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการอบรมการทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพจากขยะอินทรีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ จากขยะอินทรีย์ (สำนักงานปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 / ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 10 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุม ไฟฟ้า (สำนักงานปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 3 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาแหล่งน้ำตำบลหนองบัวแดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนา แหล่งน้ำตำบลหนองบัวแดง(สำนักงานปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 23 ลำดับที่ 2 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ป่าไม้เฉลิมพระเกียรติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ ป่าไม้เฉลิมพระเกียรติ (สำนักงานปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 4 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 12 ฉบับปรับปรุงฉบับที่ 2	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	780,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	780,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	430,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา สมุดบัญชีแบบพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อุปกรณ์ประปา ท่อน้ำ กาว เชื่อมขัดรัดท่อ ประปามาตรน้ำ ช่างอ ช้อตต่อต่างๆ ลูกกลอยตัดไฟป้มน้ำ แม็กเน็ตกคอน แท็กเตอร์ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับกิจการประปา เช่น สาร ส้ม กลอรีน (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	350,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาที่อยู่ในความดูแลของอบต. (กองช่าง)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,365,850 บาท
งบกลาง	รวม	9,365,850 บาท
งบกลาง	รวม	9,365,850 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,884,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 739 คน		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,496,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 260 คน ๆ ละ 9,600 บาท/ปี		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เบี้ยสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 25 คน ๆละ 6,000 บาท/ปี		
สำรองจ่าย	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าหรือกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
ทุนการศึกษา	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินทุนการศึกษาสำหรับผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองบัวแดง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองบัวแดง		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	160,050 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.)		