

ประดิษฐ์มนูญชัย	โครงการ/กิจกรรม	ผู้ทำการดำเนินงาน ครรภ์ ๒/๗๕๖๐
๖.๔ จัดให้มีการพิจารณาตัดสินใจความต้องการ ทางเดินทางและน้ำท่วมในพื้นที่ ตามผลการสำรวจพื้นที่ จัดทำแผนที่ทางเดินทางและน้ำท่วม ให้กับผู้อพยพ แต่ละครอบครัวได้	ครรภ์ ๒/๗๕๖๐	<p>ผู้ทำการดำเนินงาน ครรภ์ ๒/๗๕๖๐</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาตัดสินใจทางเดินทางและน้ำท่วม ตามผลการสำรวจพื้นที่ จัดทำแผนที่ทางเดินทางและน้ำท่วม ให้กับผู้อพยพ แต่ละครอบครัว
๖.๕ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงของภัยธรรมชาติในพื้นที่ จัดทำแผนที่ทางเดินทางและน้ำท่วม ให้กับผู้อพยพ แต่ละครอบครัวได้	ครรภ์ ๒/๗๕๖๐	<p>ผู้ทำการดำเนินงาน ครรภ์ ๒/๗๕๖๐</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาตัดสินใจทางเดินทางและน้ำท่วม ตามผลการสำรวจพื้นที่ทางเดินทางและน้ำท่วม ให้กับผู้อพยพ แต่ละครอบครัว
๖.๖ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงของภัยธรรมชาติในพื้นที่ จัดทำแผนที่ทางเดินทางและน้ำท่วม ให้กับผู้อพยพ แต่ละครอบครัวได้	ครรภ์ ๒/๗๕๖๐	<p>ผู้ทำการดำเนินงาน ครรภ์ ๒/๗๕๖๐</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาตัดสินใจทางเดินทางและน้ำท่วม ตามผลการสำรวจพื้นที่ทางเดินทางและน้ำท่วม ให้กับผู้อพยพ แต่ละครอบครัว

ประเด็นน้อยใหญ่	โครงการกิจกรรม	ผลลัพธ์
๔.๓ จัดนิทรรศการในสังกัดรับทราบข้อมูลเชิงลึกของมนุษย์ต่างด้าวที่มีภัยคุกคามและภัยคุกคามทางสันทนาการส่วนที่ห้องเรียน แล้ว ชูป้ายประกาศร่วมมือรักษาความสงบเรียบร้อยในห้องเรียน และช่วยเหลือบุคคลภายนอกที่เข้ามาในห้องเรียน	บริหารสถานที่ภายในห้องเรียน ทำแบบประเมินค่าความเสี่ยง ผู้นำรักษาระบบความปลอดภัยในห้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมพนักงานที่รับภาระประจำตัวที่ห้องเรียนที่รับภาระประจำตัว - จัดอบรมร่วมมือรักษาความสงบเรียบร้อยในห้องเรียน และช่วยเหลือบุคคลภายนอกที่เข้ามาในห้องเรียน - บริหารสถานที่ภายในห้องเรียน ว่าถูกต้องตามมาตรฐาน - ผู้นำรักษาระบบความปลอดภัยในห้องเรียน

ผู้รายงาน
๘๖

(นางสาวจิราภรณ์ อะองสุทธิ)
ผู้รายงาน
๘๗

(นางสาวจิราภรณ์ อะองสุทธิ)

ប្រភេទអាជីវកម្ម	សាធារណជនបណ្តុះបណ្តាល	សាធារណជនបណ្តុះបណ្តាល	សាធារណជនបណ្តុះបណ្តាល
ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ បច្ចុប្បន្ន និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍
សាធារណជនបណ្តុះបណ្តាល	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍
ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍	ស. ៣ ការងារកិច្ចករណ៍ និង ស. ៤ ការងារកិច្ចករណ៍

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒/๑๖๙
๒).๓ สร้างบทเรียนมาตรฐานสูงเพื่อการยกระดับคุณภาพของนักศึกษาในห้องเรียนด้วยระบบบันทึก E-learning ระดับ E-learning ให้วิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะทาง	<p>๒.๔ ดำเนินการวิเคราะห์การพัฒนาทุกองกรุนต์ทางการศึกษา กรณีขาดแคลนทรัพยากร กำลังคนด้านภาษา ใบอนุญาต ทักษะ และสมรรถนะ ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒.๕ ดำเนินการประเมินคุณภาพของนักศึกษาในห้องเรียนด้วยระบบบันทึก E-learning ระดับ E-learning ให้วิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะทาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมพัฒนาที่นำเสนอที่ได้รับการคัดเลือกมาแล้วในแต่ละรายวิชา - ประเมินคุณภาพของนักศึกษาที่ตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดสิ่งปลูก栽 ใช้รับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตามสายงาน <p>๒.๕ ดำเนินการประเมินคุณภาพของนักศึกษาในห้องเรียนด้วยระบบบันทึก E-learning ระดับ E-learning ให้วิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะทาง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ครึ่งที่ ๑/๒๕๖๗
๓.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งชั่วคราวมาประจำหรือประจำการ ปี๒๕๖๘	๓.๓.๑ ผู้อำนวยการส่วนที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการสรุประท้วงในรายละเอียดของผู้เสนอตัวเข้ารับการคัดเลือก ให้ทราบ พร้อมทั้งได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอตัวเข้ารับการคัดเลือก ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้	๓.๓.๑ ผู้อำนวยการส่วนที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการสรุประท้วงในรายละเอียดของผู้เสนอตัวเข้ารับการคัดเลือก ให้ทราบ พร้อมทั้งได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอตัวเข้ารับการคัดเลือก ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้
๓.๔ แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานบริหารส่วนท้องถิ่น	๓.๔.๑ ผู้อำนวยการส่วนที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานบริหารส่วนท้องถิ่น ให้ทราบ	๓.๔.๑ ผู้อำนวยการส่วนที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานบริหารส่วนท้องถิ่น ให้ทราบ
๓.๕ จัดทำแผนพัฒนาฯ ประจำปี	๓.๕.๑ ผู้อำนวยการส่วนที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้ทราบ	๓.๕.๑ ผู้อำนวยการส่วนที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้ทราบ
๔. จัดทำแผนพัฒนาฯ	๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้ทราบ	๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้ทราบ
		๔.๒ กำหนดสิ้น麻หากิจกรรมส่งเสริมศักยภาพบุคลากร ให้เป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร ตามที่ได้

แบบรายงานผลการติดตามพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลพ่อนองบัวดง อําเภอติ่ลากาด จังหวัดศรีสะเกษ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒/๑๕๖๔
๑. ด้านการสร้าง อาชญากรรม	<p>๑.๓ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและตรวจสอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์กรบริหารส่วนตำบล ที่รองรับภารกิจขององค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๗ จัดทำและดำเนินการตรวจสอบระบบราชการ แตะต้องเจ้าหน้าที่ออกหมาย เบ็ดเตล็ด หรือหอดูเพียงคราวเดียวที่ไม่ออกหมาย</p>	<p>- โฉมแบบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓ เพื่อรับภารกิจของ หน่วยงาน และการพัฒนาระบบปรับปรุงกระบวนการให้ สอดคล้องกับสถานราชการในปัจจุบัน</p> <p>๑.๘ ดำเนินการสร้างหลักประกันทางเพศฯกับผู้คนภูมิภาคที่มาลง นักวิทยาศาสตร์เชิงบูรกราก (กองศรีฯ) เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐</p> <p>๑.๙ ดำเนินการอบรมหลักสูตรเชิงบูรกราก (กองศรีฯ) เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐</p> <p>๑.๑๐ ดำเนินการตรวจสอบมาตรฐานบริการ(สำนักงานปลัด เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐)</p> <p>๑.๑๑ ดำเนินการอบรมหลักสูตรเชิงบูรกราก (กองศรีฯ) เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐</p> <p>๑.๑๒ ดำเนินการรับป้อนข้อมูล พัฒนาส่วนตัวบล ที่ร่วงตามแหล่งอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ - นางพูนทรัพย์ นาคเนก ตำแหน่งผู้ช่วยทักษิณ แกลลูบส์ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - นางสาวกิติยา บุญเรือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔</p> <p>๑.๑๓ ดำเนินการซ้อมอิทธิพล สนธ. ดำเนินการสอนแบบชั้น ใหญ่ในทำหม่นทั่วไป</p>